

Утверждаю:  
Директор Минусинского  
сельскохозяйственного колледжа  
С.В. Афанасьев  
Приказ № 381-н  
« 06 октября » 2016 г.

## Положение о работе куратора группы

### 1. Общие положения

Положение разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений», Конвенции ООН о правах ребенка и других нормативно-правовых документов и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 814.

Настоящее Положение определяет нормативно- правовую и организационно-методическую основу деятельности куратора группы в профессиональных учреждениях РФ. Положение предназначено для разработки нормативной базы деятельности куратора групп.

Функции куратора группы по организации и координации воспитательной работы со студентами группы могут возлагаться на педагогического работника только с его согласия согласно приказу по учреждению.

### 2. Требования к уровню профессиональной подготовки куратора

2.1. Слагаемыми профессиональной подготовки куратора группы являются:

- знания и умения по общей и социальной педагогике; общей, социальной и возрастной психологии; знание теоретических основ воспитания, владение технологиями воспитательного воздействия на личность (методикой воспитательной работы; методикой организации досуга студентов, коллективной творческой деятельности; техникой индивидуального общения со студентами, родителями и т.п.);
- знание индивидуальных и возрастных особенностей подростков;
- владение эффективными методами изучения (диагностики) отдельной личности и группы;
- знание основ физиологии, гигиены;
- знание законодательных актов, постановлений и решений правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания студентов. Конвенции о правах ребенка, основ трудового законодательства;
- знание инструктивно-методических документов, методических рекомендаций по организации воспитательного процесса, основных направлений и перспектив развития народного образования и педагогической практики;
- способности к самоанализу, самодиагностике, прогнозированию, программированию, коррекции, самоконтролю; наличие организаторских умений и навыков; наличие коммуникативных способностей: высокий уровень духовно-нравственной культуры.

2.2. Слагаемыми эффективности работы куратора группы являются положительная динамика в:

- состоянии психологического и физического здоровья студентов;

- степени сформированности у студентов понимания значимости здорового образа жизни;
- уровне воспитанности студентов;
- проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- уровне сформированности группы;
- проценте занятости студентов в различных формах дополнительного образования (кружки, секции, студии и др.);
- рейтинге активности группы и отдельных студентов в колледжных, муниципальных, республиканских мероприятиях;
- степени участия группы в работе органов студенческого самоуправления.

### 3. Основные цели и задачи деятельности куратора группы

*Цель:* создание условий для саморазвития и самореализации личности студентов, его успешной социализации в обществе.

*Задачи:*

- формирование и развитие группы;
- создание ситуации защищенности, благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, психического здоровья студентов;
- организация системы отношений через разнообразные виды воспитывающей деятельности группы;
- создание условий для самопознания, саморазвития, самоутверждения, для развития личности студентов, свободного и полного раскрытия их способностей, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей, формирование здорового образа жизни;
- защита прав и интересов студентов
- организация системной работы с коллективом группы;
- гуманизация отношений между студентами в коллективе, между студентами и преподавателями;
- содействие формированию у студентов нравственных смыслов и духовных ориентиров;
- организация социально значимой, творческой деятельности воспитанников через развитие студенческого самоуправления;
- формирование системы ценностных ориентации студентов как основы их воспитанности;
- организация разнообразных видов коллективной творческой деятельности, вовлекающей студентов в общественно-ценностные социализирующие отношения, способствующие их сплочению и положительному взаимовлиянию;
- диагностика, регулирование и коррекция личностного развития студентов.

### 4. Функциональные обязанности куратора группы

#### 4.1. Организационно-координирующие:

- планирование своей деятельности по кураторству в соответствии с требованиями к планированию, установленными нормативно-правовыми актами, администрацией колледжа для куратора группы;
- ведение документации (классный журнал, дневники, личные дела студентов, план работы куратора группы (план воспитательной работы на учебный год), социальный паспорт группы, отчеты по итогам воспитательной работы за учебный год;
- ведение педагогических наблюдений за динамикой развития студентов и коллектива группы;
- организация коллектива: распределение поручений, работа с активом;

- соблюдение санитарного состояния прикрепленного кабинета;
- забота о внешнем виде студентов;
- систематическое (1 раз в неделю) проведение классных часов (собрания, «часы общения», организационные классные часы и т. п.) со студентами закрепленной группы;
- организация работы по профессиональной ориентации студентов;
- формирование системы студенческого самоуправления в группе;
- привлечение подростков к деятельности в рамках общественных объединений;
- определение форм взаимодействия студентов с государственными (или негосударственными) общественными институтами в целях создания необходимых условий для разностороннего развития личности;
- проведение плановых и, в исключительных случаях, внеплановых родительских собраний;
- содействие работе родительского комитета группы;
- повышение своей профессиональной квалификации в целях совершенствования воспитательного процесса;
- учет и стимулирование разнообразной деятельности студентов, особенно в системе дополнительного образования, обеспечение для этого необходимых условий;
- индивидуальное воздействие и взаимодействие с каждым студентом и коллективом в целом как субъектами этой деятельности;
- установление связи колледжа и семьи;
- взаимодействие с преподавателями-предметниками и другими субъектами образовательного процесса, а также обслуживающим персоналом колледжа,
- ✓ о мониторинге состояния межличностного общения в социальных сетях.

#### 4.2. Коммуникативные:

содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе;

- оказание помощи студентам в формировании коммуникативных качеств;
- установление оптимальных взаимоотношений в системе «студент-студент», «студент - преподаватель», «студент - родитель», «преподаватель - родитель»;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе.

#### 4.3. Аналитические:

- изучение физического и психического здоровья студентов, их успеваемости, посещаемости и поведения во взаимодействии с медицинской и психологической службами колледжа;
- изучение индивидуальности студентов;
- систематический анализ динамики личностного развития студентов; анализ и оценка семейного воспитания каждого студента;
- изучение индивидуальных особенностей студентов и динамики их развития;
- определение состояния и перспектив развития группы;
- анализ и оценка воспитанности личности и коллектива.

#### 4.4. Социальные:

- обеспечение индивидуального развития студентов группы создание условий для полного раскрытия их способностей;
- при поддержке психолога, социального педагога и родителей (законных представителей) осуществление диагностики воспитанности студентов, эффективности воспитательной работы с ними;
- организация всех видов индивидуальной, групповой, коллективной деятельности, вовлекающей студентов в общественно-ценностные отношения;

- создание группового коллектива как воспитывающей среды, обеспечивающей социализацию каждого студента;
- выявление и учет подростков социально незащищенных категорий и студентов «группы риска»;
- анализировать состояние межличностного общения студентов группы в социальных сетях
- обеспечение охраны прав и социальной защиты всех категорий студентов;
- систематическое посещение неблагополучных семей в целях изучения, контроля, коррекции ситуации и выработки совместно с родителями студентов единой стратегии и тактики воспитательной работы;
- систематическое наблюдение за поведением детей «группы риска» и состоящих на учете в ОДН.

#### 4.5. Контрольные:

- контроль за успеваемостью каждого студента;
- контроль за посещаемостью студентами учебных занятий.

### 5. Права куратора группы

Куратор группы как административное лицо имеет право:

- предлагать руководителю колледжа план мероприятий по совершенствованию работы колледжа;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета группы;
- участвовать в организации и проведении общеколледжных мероприятий со студентами;
- присутствовать на любых уроках или мероприятиях, проводимых ведущими-преподавателями в группе;
- координировать работу преподавателей (а также психолога), оказывающих воспитательное влияние на студентов через проведение профилактических комиссий, административных советов;
- выносить на рассмотрение администрации, методического совета или педсовета колледжа согласованные с коллективом группы, предложения по улучшению воспитательной работы — приглашать родителей (или лиц, их заменяющих) в колледж, по согласованию с администрацией обращаться в советы содействия семье и колледжу на предприятия, в организации для решения вопросов, связанных с обучением и воспитанием студентов группы;
- организовать воспитательную работу со студентами группы через проведение тематических и других мероприятий;
- приглашать для беседы родителей (лиц, их заменяющих);
- - по согласованию с администрацией колледжа обращаться в комиссию по делам несовершеннолетних, в психолого-медико- педагогическую комиссию, в комиссию и советы содействия семье на предприятиях;
- - получать помощь в организации своей деятельности от педагогического коллектива колледжа;
- определять индивидуальный режим работы со студентами исходя из конкретной ситуации;
- - вести опытно-экспериментальную работу по проблемам воспитания.

### 6. Формы работы куратора группы

Индивидуальная (беседа, консультация, обмен мнениями, выполнение совместного поручения, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.).

Групповая (советы дел, творческие группы, органы самоуправления и др.).  
Коллективная (коллективные творческие дела, конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).

При выборе форм работы со студентами целесообразно руководствоваться следующим:

- учитывать воспитательные задачи, определенные на очередной период работы;
- определять содержание и основные виды деятельности на основе воспитательных задач;
- учитывать принципы организации воспитательного процесса, возможности, интересы и потребности студентов, внешние условия, возможности преподавателей и родителей;
- осуществлять поиск форм работы на основе коллективного целеполагания;
- обеспечивать целостность содержания, форм и методов воспитательной деятельности.

### **7. Содержание работы куратора группы**

Куратор группы принимает во внимание уровень воспитанности студентов, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных обстоятельств. Для успешного решения вопросов обучения, воспитания и развития личности студента классный руководитель осуществляет взаимодействие всех участников образовательного процесса.

В процессе своей деятельности куратор группы взаимодействует с ведущими преподавателями, представляет интересы своих студентов в педагогическом совете, привлекает к совместной работе родителей студентов (законных представителей), вовлекает студентов во внеклассную работу, дополнительное образование. Совместно с педагогом-психологом классный руководитель изучает индивидуальность студентов, процесс их адаптации в микросоциуме, координирует связь педагога-психолога с родителями (законными представителями), анализирует развитие коллектива группы, определяет творческие, интеллектуальные, познавательные возможности студентов.

Куратор группы сотрудничает с педагогами дополнительного образования, педагогами-организаторами, способствует включению студентов в различные творческие объединения по интересам, внеклассную, внеколледжную каникулярную работу. Куратор группы взаимодействует с социальным педагогом, организует социально значимую деятельность студентов, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов.

В своей работе куратор группы постоянно заботится о здоровье студентов, способствует формированию отношения к нравственным идеалам, этическим нормам поведения. Несет ответственность за жизнь и здоровье студентов, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством РФ, во время нахождения их в колледже.

Формы работы куратора группы определяются исходя из педагогической ситуации, сложившейся в колледже и данной группы, традиционного опыта воспитания; степень педагогического воздействия — уровнем развития личности студента, сформированностью группы.

Классный час проводится не реже 1 раза в две недели.

Куратор группы играет ведущую роль во взаимодействии колледжа и родителей (законных представителей), организует консультационную работу с родителями по различным вопросам воспитания, обучения, соблюдения прав студентов. Куратор группы проводит родительские собрания, организует работу органа родительского самоуправления (совета, комитета и др.). Родительское собрание проводится не реже 1 раза в семестр.

### **8. Критерии оценки деятельности куратора группы**

Результативность: позволяет оценить, насколько эффективно реализуются целевые и социально- психологические функции. Отражает тот уровень, которого достигают студенты в своем социальном развитии (уровень социальных компетенций, общей культуры и дисциплины студентов группы, их гражданской зрелости).

Деятельность: позволяет оценить реализацию управленческих функций классного руководителя (деятельность классного руководителя по организации воспитательной работы со студентами; взаимодействие классного руководителя с преподавателями, работающими в группе; родителями и общественностью по воспитанию, обучению, творческому развитию студентов).

Эффективным можно считать труд куратора группы, в результате которого в равной степени достаточно высоки показатели по обоим группам критериев.

### **9. Ответственность куратор группы**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины устава и правил внутреннего распорядка колледжа, приказов и распоряжений директора или зам директора по ВР, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, классный руководитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

### **10. Назначение куратора группы и контроль за его деятельностью**

Куратор группы назначается с согласия педагогического работника приказом директора колледжа. Контроль за деятельностью куратора группы осуществляет заместителем директора по воспитательной работе.

### **11. Оплата труда куратора группы**

Оплата труда куратора группы образовательного учреждения производится в соответствии с Положением об оплате труда.

### **12. Циклограмма для куратора группы**

#### ***Ежедневно:***

1. Работа с опоздавшими и выяснение причин отсутствия студентов.
2. Индивидуальная работа со студентами.
3. Заполнение журнала классного руководителя.
2. Заполнение листа педагогического наблюдения студентов «группы риска».

#### ***Еженедельно:***

1. Проверка журнала группы.
3. Проведение часа классного руководителя (по плану).
4. Работа с родителями (по ситуации).
5. Работа с преподавателями-предметниками (по ситуации).

#### ***Ежемесячно:***

1. Посещение уроков в своей группе.
2. Встреча с фельдшером колледжа по справкам о болезни студентов (по ситуации).
3. Беседа со старостой по вопросам, рассматриваемым стратостатом.
4. Анализ работы актива группы.
5. Анализ выполнения плана воспитательной работы в группе, коррекция плана работы на следующий месяц.
6. Составление сводной ведомости и сдача ее зав. отделению.
7. Мониторинг состояния межличностного общения в социальных сетях


#### ***Один раз в полугодие:***

1. Проведение родительского собрания.

2. Оформление личных дел студентов, зачетных книжек и журнала группы по итогам за полугодие.
3. Составление сводной ведомости показателей работы группы за полугодие, и сдача её зав. отделения.
4. Составление отчета о воспитательной работе в группе заместителю директора по воспитательной работе.
5. Составление характеристик на студентов группы.

*Один раз в год:*

1. Проведение открытого воспитательного мероприятия.
2. Оформление личных дел студентов.
3. Анализ и составление плана воспитательной работы группы.
4. Социальный паспорт группы (1 октября).
5. Составление карты студента «группы риска» (на студентов относящихся к данной категории).
6. Портфолио куратора группы.
7. Альбом «Наша группа».

Согласовано:  
Юрист 

Т.Н.Войнова

Исп. Вшивкова С. Ф. 